

IZVJEŠ E O SAMOVRJEDNOVANJU

I. Op e informacije o ustanovi za strukovno obrazovanje

Naziv ustanove za strukovno obrazovanje		Srednja strukovna škola Antuna Horvata							
Ulica		Vijenac kardinala Alojzija Stepinca 11			Grad		akovo		
OIB		30462645032			Mati ni broj		0265802		
Puni naziv i adresa nadležnog županijskog tijela				Osje ko-baranjska županija, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i tehni ku kulturu, Županijska 4, Osijek					
Telefon	031/496-731	Fax	031/496-739	E-pošta	ured-503@ss-strukovna-ahorvata-dj.skole.hr	Internet stranica	http://strukovna.com		
Ravnatelj				Mirko uri					
Koordinator samovrjednovanja				Marija Katilovi					
Koordinator kvalitete				Henrieta Matkovi					
Povratne informacije				Ne					
Trajanje procesa samovrjednovanja				od	01/09/2022		do	31/08/2023	

Ključni dokumenti	Statut škole	Statut Škole
	Rješenje ministarstva	Rješenja Ministarstva znanosti i obrazovanja o izvo enju razli itih strukovnih kurikuluma u više obrazovnih sektora

II. Vanjski posjeti

Vanjski posjet	Datum posjeta	Prioritetna područja koja su pregledana tijekom posjeta
Stručno-pedagoški nadzor: uz najavu	01/06/2023	PP2,PP3,PP4

III. a) Povjerenstvo za kvalitetu

Prezime Ime	Predstavnik	Funkcija
uri Mirko	Ravnatelj ustanove	Predsjednik povjerenstva
Juroš Jan	Polaznik	lan
Matkovi Henrieta	Nastavni ko vije e	lan
Molnar Josip	Dionik na prijedlog osniva a	lan
Peri Silvija	Roditelj	lan

III. b) Školski tim za samovrjednovanje

Prezime Ime	Predstavnik	Funkcija
Bogdan Zvezdana	Nastavnik strukovnih predmeta	Ian
Katilovi Marija	Nastavnik strukovnih predmeta	Voditelj tima i koordinator samovrjednovanja
Mari Dragan	Nastavnik strukovnih predmeta	Ian

IV. Cjelokupna prosudba i ocjene prioriternih područja

Prioritetno područje	Ocjena
PRIORITETNO PODRUJE 1: Planiranje i programiranje rada	4.0
PRIORITETNO PODRUJE 2: Povećanje i podrška učenju	4.44
PRIORITETNO PODRUJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja	4.75
PRIORITETNO PODRUJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika ustanove	4.6
PRIORITETNO PODRUJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove	4.83
PRIORITETNO PODRUJE 6: Upravljanje - ustanova i kvaliteta	4.0

Cjelokupna prosudba

Školske godine 2022./2023. našu je školu pohađalo 596 učenika u 34 razredna odjela (613 ih je bilo prethodne šk. godine). U trogodišnjim zanimanjima imali smo 16 razrednih odjela s 289 učenika, a u četverogodišnjim 306 učenika u 18 razrednih odjela. Tijekom nastavne godine jedan se učenik ispisao.

Misija je Škole osigurati kvalitetno obrazovanje za svakog učenika, kojemu želi pomoći i da razvije svoje sposobnosti kako bi se uključio u nastavak obrazovanja na visokim i nižim ili na tržište rada. Naša je vizija dati prinos razvitku hrvatskog društva u cjelini, ali i svakog pojedinca – čija osobnost mora doći do punog izražaja. Želimo svoj rad temeljiti na naprednim tehnologijama koje omogućuju stvaranje visoke dodatne vrijednosti, a kvalitetno obrazovani pojedinci mogu pronaći odgovarajuće posao.

Glavna je snaga naše ustanove dobra međusobna suradnja različitih struka i zajedničko djelovanje u projektima i promociji Škole (u priloženom dokazima Projekti 2022.-2023. te Sajmovi, smotre i ostala događanja 2022.-2023. sve navedeno rezultat je zajedničkog rada učenika i djelatnika različitih struka). Napredovanje u zvanju steklo je ukupno 24 djelatnika, što je isto kao i prethodne godine, ali su napredovala zvanja: 7 je mentora, 13 savjetnika i 4 izvrsna savjetnika.

Provodili smo novi strukovni kurikulum u četverogodišnjim zanimanjima agrotehničar, poljoprivredni tehničar fitofarmaceut, strojarSKI radnički stručnjak, tehničar za mehatroniku i tehničar za računalstvo. Obrazovali smo učenike prvog, drugog i trećeg razreda za zanimanje soboslikar/likovnik/dekorater te za zanimanje CNC operater prema dualnom modelu obrazovanja. Ostali učenici u trogodišnjim zanimanjima pohađali su nastavu prema JMO, odnosno klasičnom modelu obrazovanja.

Naši su učenici i djelatnici sudjelovali u više izvannastavnih aktivnosti, na različitim sajmovima, smotrama, humanitarnim akcijama, kao i u samostalnim i suradničkim projektima. Ukupan broj navedenih događanja (dokazi su u PP 2) veći je u odnosu na prethodnu godinu jer nije bilo epidemioloških mjera.

Za nastavu u sektoru turizma i ugostiteljstva opremljeni su školski praktikumi specijaliziranom ugostiteljskom opremom, financiranom u okviru projekta RCK VirtuOS, u vrijednosti od 500.000,00 eura. U školskom praktikumu za eno-gastronomiju i agroturizam u Trnavi opremljeni su podrum, degustacijska sala, laboratorij za analizu vina i mali kuharski praktikum. Suvremeno su opremljeni i praktikumi za kuharstvo i mesarstvo koji se nalaze u školskoj zgradi radionica, te praktikum za pekarstvo i slastičarstvo koji se nalazi u sklopu gradske nastavno-sportske dvorane – akovo.

Isti ćemo da suradnja u RCK-u podiže razinu kvalitete učenja, praktičnog rada, ali i doprinosi promicanju naše ustanove te većem broju sati stručnog usavršavanja za nastavnike.

U Trnavi su obavljani radovi na uređenju okoliša, a trenutno se uređuje parkiralište. Za te je radove Škola dobila sredstva županijskim proračunom.

Na ratarskim površinama školskog gospodarstva na Ivandvoru posijane su ekološke kulture pir, bundeva, uljana repica i suncokret, a ondje je i oko 1,5 ha trajnih nasada (šljive, jabuke, aronija), također u ekološkoj proizvodnji.

U prvom krugu upisano je 178 učenika, što je za 8 više nego prethodne godine, a s obzirom na smanjenje broja osnovnoškolaca možemo biti vrlo zadovoljni ovim rezultatom, kojemu je sigurno doprinijela uspješna kontinuirana promocija škole. Isti ćemo i kvalitetnu suradnju s lokalnom zajednicom, o čemu je više navedeno u odluci PP5, što također doprinosi prepoznatljivosti i promidžbi škole.

Uspjeh učenika podjednak je kao prošle godine: odličnih je 2% više nego prethodne godine, a vrlo dobrih i dobrih 2% manje, dok je kod dovoljnih i nedovoljnih razlika manja od 1%. Nešto je više neocijenjenih učenika, ali je zato ispisanih manje – samo se jedan učenik ispisao tijekom nastavne godine.

Među učenicima, izrečeno je čak 271 pedagoška mjera, što je za 68 više u odnosu na prethodnu godinu. Analizom izostanaka vidljivo je da prosječan broj neopravdanih sati po učeniku narastao s 8,5 na čak 10,7 i to povećanje dovelo je do više izrečenih pedagoških mjera, kao i do smanjenja postotka uzornih učenika (71,4% tj. 5,2% manje nego prethodne godine).

Rezultati Državne mature pokazuju da je primjetno već postotak učenika s pravom polaganja pristupilo ispitima Državne mature: 82,3% u odnosu na 71,1% učenika prethodne godine. Ipak, prolaznost je manja: 61,5% prijavljenih položilo je ispite (6,3% manje), a studij je upisalo 40,5% učenika četvrtih razreda koji su pohađali našu školu, što je 4,4% više nego prošle školske godine.

Usporedna tablica o uspjehu, vladanju, pedagoškim mjerama i izostancima priložena je kao dokaz u PP 3, kao i tablica s rezultatima Državne mature.

Iz provedenih anonimnih anketa među roditeljima vidljivo je da velika većina ima izrazito pozitivno mišljenje o radu Škole, no prostor za napredak ipak postoji i to ponajviše u poboljšanju komunikacije članova Vijeća i roditelja s ostalim roditeljima.

Učenici u anonimnoj anketi također dosta pozitivno ocjenjuju Školu i nastavnike, navode da se nastavnici dosta koriste informacijsko-komunikacijskom tehnologijom, da ravnatelj uglavnom prihvaća prijedloge Vijeća učenika, ali bi se moglo poboljšati informiranje o dostupnim izvannastavnim aktivnostima i radu stručne službe. Rezultati obiju anketa priloženi su u PP 2.

V. Prioritetna područja

PRIORITETNO PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada

Područje kvalitete	Ocjena
ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA USTANOVE	4
IZRADBA I POBOLJŠANJA PROGRAMA OBRAZOVANJA ODRASLIH	0

Odluka o vrjednovanju

Ovo prioritetno područje uspješno je organizirano. Provodili smo novi strukovni kurikulum u četverogodišnjim zanimanjima agrotehničar, poljoprivredni tehničar fitofarmaceut, strojarski računalni tehničar, tehničar za mehatroniku i tehničar za računalstvo. Obrazovali smo učenike prvog, drugog i trećeg razreda za zanimanje soboslikar/ličilac/dekorater te CNC operater prema novom dualnom modelu obrazovanja, s trogodišnjim trajanjem. Ostala trogodišnja zanimanja obrazujemo prema JMO-u ili prema klasičnom modelu obrazovanja.

U školskom kurikulumu planirani su dodatna i izborna nastava, izvannastavne aktivnosti, projekti, programi, izleti, stručne ekurzije, maturalne zabave, kao i aktivnosti pojedinih stručnih vijeća. Organizirane su i neke učenicike ekurzije i stručna putovanja. Školski kurikulum javan je i dostupan učenicima i roditeljima u pisanom obliku na školskim mrežnim stranicama. Prije usvajanja na sjednici Školskog odbora, predstavljen je i na sjednici Vijeća učenika, Vijeća roditelja i Nastavnika vijeća.

U redovne programe naše škole uključeno je 65 učenika s teškoćama u razvoju (4 više nego prethodne godine) i za svakoga od njih nastavnici izrađuju individualizirani odgojno-obrazovni program (IOOP).

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Godišnji plan i program 2022./23.
Školski kurikulum 2022.-2023.

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Rad u dvije smjene i na više lokacija.
Ciljevi	Jednosmjenski rad.
Metode i potrebne aktivnosti	Izgradnja novog školskog prostora u školu.
Nužni resursi i troškovi	Potrebna je nova školska zgrada za Ekonomsku školu, kako bi naša škola radila u jednoj smjeni u sadašnjoj zgradi.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Županija kao osnivač.
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Sve aktivnosti usmjeriti prema što skorijem ostvarivanju jednosmjenskog rada.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/09/2025
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Postotak rada u jednoj smjeni.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Ravnatelj

PRIORITETNO PODRUJE 2: Poučavanje i podrška učenju

Područje kvalitete	Ocjena
UPISI POLAZNIKA	5
PLANIRANJE NASTAVE, POUČAVANJA I UČENJA	5
NASTAVNI PROCES	4
UČENJE KROZ ISKUSTVO (VJEŽBE I PRAKTIČNA NASTAVA)	4
VJEŽBENI MATERIJAL	0
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI (IZVANNASTAVNE I IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI)	5
SLUŽBA ZA PRUŽANJE PODRŠKE POLAZNICIMA	4
POLAZNICI S POSEBNIM ODGOJNO-OBRAZOVNIM POTREBAMA	4
POHVALJANJE NASTAVE	4
KOMUNIKACIJA I SURADNJA	5

Odluka o vrjednovanju

Nastava se organizira u dvije smjene. Osim u glavnoj školskoj zgradi, održava se u zgradi radionica, praktikumima u Gradskoj nastavno-sportskoj dvorani, školskim plastenicima, na školskom gospodarstvu Ivandvor (površine 44 ha) i u školskim praktikumima za eno-gastronomiju i agroturizam u Trnavi. Potiče se suradnja nastavnika s vanjskim stručnjacima, što rezultira organiziranjem stručnih posjeta učenika različitih zanimanja gospodarskim subjektima, kao i dolaskom vanjskih stručnjaka u našu školu.

U okviru RCK suvremenom opremom opremljeno je više praktikuma u Školi i u Trnavi (detaljan popis priložen je u Dokazima), što doprinosi kvalitetnijem poučavanju, a trenutno se, uz financiranje Županije osječko-baranjske, uređuje okoliš i parkiralište.

Sudjelovanje na brojnim sajmovima, smotrama, natjecanjima, kao i u projektima, također doprinosi kvaliteti poučavanja. Učenici su sudjelovali i u nizu priprema za natjecanja, organiziranih u okviru Regionalnog centra kompetentnosti VirtuOS.

Škola kontinuirano provodi promidžbene aktivnosti za upis učenika u prvi razred, redovito se ažuriraju mrežne stranice, a također je tiskan promidžbeni letak. Za sve učenike s teškoćama izrađuju se individualizirani odgojno-obrazovni programi.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument

Projekti 2022./2023.

Sajmovi i smotre 2022./2023.

Rezultati anonimne ankete - u enici 2023.

Rezultati anonimne ankete - roditelji 2023.

Natjecanja 2022./2023.

Pripreme u enika za natjecanja

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Nedovoljno praćenje učenika nakon završetka obrazovanja. Praćenje završava rezultatima Državne mature kod četverogodišnjih zanimanja, dok kod trogodišnjih nastavnici struke usmeno kontaktiraju sa završenim učenicima i njihovim majstorima, ali ne postoji pisani trag.
Ciljevi	Izraditi model praćenja učenika nakon završetka obrazovanja.
Metode i potrebne aktivnosti	Anketiranje završenih učenika
Nužni resursi i troškovi	Troškovi uredskog materijala i telefona.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Školski tim za samovrednovanje
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Prikupiti privole učenika za sudjelovanje u anketiranju
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/06/2024
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Broj prijavljenih učenika koji žele sudjelovati u anketiranju, a prvo anketiranje provest će se u proljeće 2025. godine.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Henrieta Matković iz Povjerenstva za kvalitetu

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Nedostatak stroja za manipulaciju za potrebe SRT i TM zanimanja.
Ciljevi	Nabaviti stroj robotsku ruku.
Metode i potrebne aktivnosti	Zatražiti ponude i izabrati najpovoljniju.
Nužni resursi i troškovi	Cijena koštanja stroja
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnatelj
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Pregledati pristigle ponude
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/07/2024
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Kupljeni stroj.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Povjerenstvo za kvalitetu

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Dosta zakašnjava i izostanaka u vezi s nastavom.
Ciljevi	Smanjiti broj izostanaka i kašnjenja na nastavu.
Metode i potrebne aktivnosti	Ujednačiti kriterij opravdavanja izostanaka u svim razredima.
Nužni resursi i troškovi	Nema troškova
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Pedagog
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Održati sastanke razrednika s pedagogom.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/09/2024
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Ukupan broj izostanaka
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Povjerenstvo za kvalitetu

PRIORITETNO PODRUJE 3: Postignua u enika i ishodi u enja

Podruje kvalitete	Ocjena
UNUTARNJE PRAENJE I OCJENJIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUA POLAZNIKA	5
ISPITI (predmetni, popravni, razlikovni, razredni i završni rad)	5
VANJSKO VRJEDNOVANJE	5
NATJECANJA I SMOTRE RADOVA POLAZNIKA	4

Odluka o vrjednovanju

U enici sudjeluju na brojnim natjecanjima i smotrama (popis je priložen u Dokazima).

U enici koji pohaaju nastavu po prilagoenom programu opredmete pohaali su po individualiziranim odgojno-obrazovnim programima.

Uspjeh u enika podjednak je kao prošle godine: odlikih je 2% više nego prethodne godine, a vrlo dobrih i dobrih 2% manje, dok je kod dovoljnih i nedovoljnih razlika manja od 1%. Nešto je više neocijenjenih u enika, ali je zato ispisanih manje – samo se jedan u enik ispisao tijekom nastavne godine.

Analizom izostanaka vidljivo je da prosječan broj neopravdanih sati po u eniku narastao s 8,5 na 10,7 i to povećanje dovelo je do više izrečenih pedagoških mjera, kao i do smanjenja postotka uzornih u enika (71,4% tj. 5,2% manje nego prethodne godine).

Rezultati Državne mature pokazuju da je primjetno veći postotak u enika s pravom polaganja pristupilo ispitima Državne mature: 82,3% u odnosu na 71,1% u enika prethodne godine. Ipak, prolaznost je manja: 61,5% prijavljenih položilo je ispite (6,3% manje), a studij je upisalo 40,5% u enika četvrtih razreda koji su pohaali našu školu, što je 4,4% više nego prošle školske godine.

Povjerenstvo za vanjsko vrednovanje Regionalnog centra kompetentnosti Ugostiteljsko-turističke škole Osijek obavilo je vanjsko vrednovanje ovog prioritarnog područja u našoj školi u svibnju 2023. i utvrdilo da „Srednja strukovna škola Antuna Horvata“ akovo u vrlo visokoj mjeri radi sukladno standardima i kriterijima kvalitete koji se donose na prioritarnom području je Postignua u enika i ishodi u enja“ (Izvešće je priloženo u Dokazima).

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Uspjeh u enika 2022./2023. - usporedna tablica
Državna matura 2023. - usporedni rezultati
Natjecanja 2022./2023.
Izvješ e o vanjskom vrednovanju Škole provednom u okviru aktivnosti RCK VirtuOS
Rezultati anonimne ankete - roditelji 2023.

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	U poljoprivrednom zanimanju agrotehničar nema praktične nastave.
Ciljevi	Organizirati vježbe u zanimanju agrotehničar tako da učenicima mogu raditi u plasteniku i na školskim gospodarstvima.
Metode i potrebne aktivnosti	Izmjene u rasporedu sati.
Nužni resursi i troškovi	Ljudski resursi.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Satni arka
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Tijekom zime smanjiti satnicu vježbi u zanimanju agrotehničar, a povećati ju od 15. ožujka 2024.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/09/2024
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Održani sati (vježbe) u plasteniku, na Ivandvoru i u Trnavi.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Voditelj stručnog vijeka poljoprivrede.

PRIORITETNO PODRUJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika ustanove

Područje kvalitete	Ocjena
OSIGURAVANJE OKRUŽENJA ZA UČENJE	5
MATERIJALNI UVJETI / UPRAVLJANJE RESURSIMA	5
FINANCIJE	5
KADROVSKA POLITIKA	4
TRAJNO STRUKOVNO USAVRŠAVANJE RADNIKA	4

Odluka o vrjednovanju

Za nastavu u sektoru turizma i ugostiteljstva opremljeni su školski praktikumi specijaliziranom ugostiteljskom opremom, financiranom u okviru projekta RCK VirtuOS, u vrijednosti od 500.000,00 eura. Oprema, čiji je popis priložen u Dokazima, postavljena je u kuharskom praktikumu, mesarskom praktikumu, slastičarsko-pekarskom praktikumu te u školskom praktikumu za eno-gastronomiju i agroturizam u Trnavi (vinski podrum, kuharski praktikum, degustacijska sala i laboratorij za analizu vina)

U zvanju su napredovala 24 djelatnika Škole: 7 je mentora, 13 savjetnika i 4 izvrsna savjetnika.

Prema rezultatima anonimne ankete provedene među nastavnicima, njih 98,8% strukovno se usavršavalo u području struke, 75,6% u informacijsko-komunikacijskoj tehnologiji, a 57,8% u području pedagogije i didaktike. Ostali rezultati vidljivi su u priloženom dokazu Rezultati ankete nastavnici - strukovno usavršavanje.

U dokazu Ostalo vidljiv je velik broj organiziranih strukovnih skupova u našoj školi, kao i odlazaka naših djelatnika na različite programe strukovnih usavršavanja, kao i njihova sudjelovanja u radionicama vezanima uz struku.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Popis i namjena nove opreme u praktikumima, nabavljene u okviru RCK
Rezultati ankete - stručno usavršavanje - nastavnici
Ostale aktivnosti - razvoj ljudskih potencijala 2022./2023.
Edukacije za nastavnike u organizaciji RCK VirtuOS

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Zbog visokih temperatura u mjesecima pri kraju školske godine i na početku nove školske godine uvjeti rada u učionicama su iznimno naporni što se negativno odražava na koncentraciju i efektivnost rada učenika.
Ciljevi	Postaviti klimatizacijske uređaje u učionice.
Metode i potrebne aktivnosti	U dogovoru s Ekonomskom školom "Braća Radić" postaviti klima uređaje u učionice, barem na katu.
Nužni resursi i troškovi	Osigurati financijska sredstva za kupovinu klima uređaja.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnatelj
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Postaviti klima uređaje u sve učionice na katu.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/01/2025
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Broj postavljenih klima uređaja.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Dragan Marić, Tim za samovrednovanje

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	U pojedinim učionicama u učionici su kvarovi informatičke opreme.
Ciljevi	Omogućiti kabinetsku nastavu za što više razreda i predmeta.
Metode i potrebne aktivnosti	Odgovarajuća aplikacija za izradu rasporeda sati.
Nužni resursi i troškovi	Nema troškova.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Satni suradnik Ljiljana Čališ
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Stručne predmete održavati isključivo u kabinetima.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/09/2024
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Raspored sati napravljen tako da omogućuje kabinetsku nastavu.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Tim za samovrednovanje

PRIORITETNO PODRUJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove

Područje kvalitete	Ocjena
ŠKOLSKI ODBOR	5
RAVNATELJ USTANOVE	5
POSLOVNA KOMUNIKACIJA	4
INFORMACIJSKI SUSTAV	5
PARTNERSTVA	5
PROMICANJE USTANOVE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVNIH PROGRAMA	5

Odluka o vrjednovanju

Suradnja unutar ustanove vrlo je uspješna. Suradnjom više stručnih vijeća Škola uspješno sudjeluje na različitim gradskim manifestacijama, te na taj način postaje zapažena i prepoznatljiva. Tijekom školske godine sudjelovali smo na; Craft Beer festivalu, obilježavanju Univerzalove obljetnice, Nacionalnoj izložbi pasu u akovu, Sajmu akovo Expo Zlatne ruke, Malim vezovima itd.

Izdvajamo još nekoliko unarodne projekte u koje smo se uključili (Dvojezična hrvatsko-maarska kuharica, Regionalni znanstveni centar Panonske Hrvatske, Erasmus+, Biosigurnost i biozaštita, Duvanjski advent u akovu, akovački advent u Tomislavgradu), a posebno naglašavamo Sofijina srca, međunarodni projekt koji smo sami pokrenuli.

Na državnoj razini ostvarili smo suradnju s ASOO-om kao organizator Državnog natjecanja učenika strukovnih škola WorldSkills Croatia 2023. u disciplini Pekarstvo, koje se održalo na Zagrebačkom velesajmu od 10. do 12. svibnja 2023.

Istom smo da smo partnerska škola osječkog Ujgostiteljsko-turističkog škola u Regionalnom centru kompetentnosti i da ta suradnja podiže razinu kvalitete učenika, praktičnog rada, ali i doprinosi promicanju naše ustanove. Navedeno je vidljivo u dokazu Ostale aktivnosti 2022./2023.,

Početkom svibnja ove godine održali smo Festival strukovnih vještina, kao promociju škole, na akovačkom Strossmayerovom trgu, a da je bila uspješna potvrđuju odlični rezultati upisa u prve razrede.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument

Projekti 2022./2023.

Sajmovi i smotre 2022./2023.

Ostale aktivnosti 2022./2023.

Impresum knjige Hrvatska kuhinja - Horvat konyha

Rezultati ankete za poslodavce 2023.

Stru ni posjeti i ekskurzije 2022./2023.

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Mali odaziv poslodavaca u provedbi anonimne ankete - samo 17 odovora.
Ciljevi	Prikupiti više pisanih povratnih informacija od poslodavaca kod kojih u jedinici obavljaju praksu.
Metode i potrebne aktivnosti	Potaknuti veći broj poslodavaca na sudjelovanje u anonimnoj anketi.
Nužni resursi i troškovi	Vlastiti ljudski resursi za izradu anketnog upitnika i za kontaktiranje s poslodavcima (osobno, elektroničkom poštom i/ili telefonski).
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Henrieta Matković (izrada i obrada ankete), Sanja Hajduković (distribucija ankete)
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Zadužiti nastavnike koji prate učenike kod poslodavaca da im prosljede odgovarajuću anketu i zamole ih da ju ispune.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/06/2024
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Broj poslodavaca koji su sudjelovali u anketiranju.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Marija Katilović, koordinatorica samovrednovanja

PRIORITETNO PODRUJE 6: Upravljanje - ustanova i kvaliteta

Podruje kvalitete	Ocjena
UPRAVLJANJE KVALITETOM	4
INTERNO PRAĆENJE POSTUPAKA KVALITETE	4
PROCES SAMOVRJEDNOVANJA	4
PROCES UNAPRJEĐENJA	4

Odluka o vrjednovanju

Posebna pozornost pridaje se kvalitetnoj suradnji s lokalnom zajednicom te s drugim školama u RH i inozemstvu (u okviru projekata). Djelatnici se potiču na napredovanje, izvannastavne aktivnosti i sudjelovanje u projektima. Ostvarujemo vlastite prihode od poljoprivredne proizvodnje: na školskom gospodarstvu Ivandvor imamo 44 ha poljoprivrednog zemljišta u ekološkoj proizvodnji, u školskom dvorištu dva plastenika te vinograd i kućni svinjokom (gdje su uređeni praktikumi za eno-gastronomiju i agroturizam). u Trnavi.

Organiziraju se sastanci Stručne službe Škole i voditelja Stručnih vijeća, kao i sastanci Vijeća roditelja te Vijeća učenika. Škola je bila domaćin Državnog natjecanja Worldskills Croatia u disciplini Pekarstvo te županijskih vijeća iz poljoprivrede, meštarskih vijeća prehrane, meštarskih vijeća stručnih suradnika edukacijskih rehabilitatora, meštarskih vijeća graditeljstva, meštarskih vijeća Usluge i ostale usluge te meštarskih stručnih vijeća za voditelje učenika zadruga.

Postoji mnogo više prednosti nego nedostataka. Smjerni rad i zajednička zgrada s Ekonomskom školom nedostatak su koji se može rješavati isključivo suradnjom s Gradom, Županijom i resornim ministarstvom. Kao partnerska škola Ugostiteljsko-turističkoj školi iz Osijeka u Regionalnom centru kompetentnosti tijekom ove školske godine organizirale su se različite aktivnosti i stručni posjeti, te je opremljeno više praktikuma.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Odluka - Tim za samovrednovanje
Odluka - Povjerenstvo za kvalitetu

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Smjenski rad.
Ciljevi	Jednosmjenski rad.
Metode i potrebne aktivnosti	Izgradnja novog školskog prostora u školu.
Nužni resursi i troškovi	Potrebna je nova školska zgrada za Ekonomsku školu, kako bi naša škola radila u jednoj smjeni u sadašnjoj zgradi.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Županija kao osnivač.
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Sve aktivnosti usmjeriti prema što skorijem ostvarivanju jednosmjenskog rada.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	01/09/2025
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Postotak rada u jednoj smjeni.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Ravnatelj.

Potpisi odgovornih radnika	Ravnatelj	Koordinator samovrjednovanja	Koordinator kvalitete